

Szanowni Państwo,

ORLEN S.A. zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu zakupowym p/n „**Usługi modernizacji Stacji Paliw ORLEN S.A. – Umowy Ramowe**”.

I. Oferent przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że złożenie oferty odbywa się w ramach postępowania zakupowego prowadzonego przez ORLEN S.A. i stanowi jeden z etapów negocjacji w rozumieniu art. 72 k.c., a tym samym nie mają zastosowania przepisy dotyczące oferty w rozumieniu art. 66 oraz aukcji i przetargu w rozumieniu art. 701 - 705 k.c.

II. **Szczegółowy zakres realizacji usługi zawiera dokumentacja techniczna (jeśli dotyczy).**

W celu otrzymania dokumentacji technicznej należy za pośrednictwem zakładki pytania odpowiedzi przesłać podpisane oświadczenie o zachowaniu poufności (dokument p/n „**Załącznik_4-Oświadczenie_poufność**” stanowi załącznik do zapytania ofertowego). Złożenie w/w oświadczenia traktowane będzie jako potwierdzenie chęci Oferenta do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu zakupowym.

Termin ważności złożonej oferty:

OFERTA powinna zawierać informację, że termin ważności OFERTY wynosi minimum 6 miesięcy od daty złożenia OFERTY HANDLOWEJ, z możliwością wydłużenia tego terminu. W przypadku upływu terminu ważności OFERTY przed rozstrzygnięciem Postępowania i podpisaniem umowy, OFERENT będzie uprawniony do jego przedłużenia o odpowiedni czas. OFERENT może samodzielnie wydłużyć termin ważności OFERTY.

ZAMAWIAJACY może zwrócić się do OFERENTÓW o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania OFERTĄ o oznaczony okres z zastrzeżeniem, iż OFERENT, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania OFERTĄ może zostać przez ZAMAWIAJĄCEGO wykluczony z Postępowania, a jego OFERTA może zostać odrzucona.

III. Oferty należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej CONNECT. Oferty przesłane inną drogą nie będą rozpatrywane i uwzględniane podczas wyboru dostawcy. Oferta musi być złożona w terminie wymaganym w systemie Connect w języku polskim na Platformie Zakupowej CONNECT <https://connect.orklen.pl> poprzez wypełnienie wszystkich pozycji formularza oraz załączenie wymaganych informacji / dokumentów w zapytaniu ofertowym.

IV. W ramach składanej oferty należy w pozycji „**Kryteria ogólne i formalne**” przedstawić decyzję i dokumenty (jeśli wymagane) Oferenta w zakresie poniższych kryteriów:

- 1) Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję obowiązujące zasady prezentowane w Kodeksie postępowania dla Dostawców, który został udostępniony na stronie www.orklen.pl wg ścieżki: Strona główna / Dla biznesu / Przetargi i dostawy / Dostawy / Kodeks postępowania dla dostawców.

<https://www.orklen.pl/pl/dla-biznesu/przetargi-i-dostawy/dostawy/kodeks-postepowania-dla-dostawcow>

(Typ kryterium: **TAK/NIE**)

- 2) Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję obowiązujące w ORLEN S.A. standardy dotyczące polityki antykorupcyjnej, zasad przyjmowania upominków, zgłaszania nieprawidłowości oraz zarządzania konfliktem interesów udostępnionych na stronie internetowej [www.orlen.pl](https://www.orlen.pl/pl/o-firmie/o-spolce/nasze-standardy/standardy-antykorupcyjne) wg ścieżki: „O firmie/O spółce/Nasze standardy/Standardy antykorupcyjne”.
- <https://www.orlen.pl/pl/o-firmie/o-spolce/nasze-standardy/standardy-antykorupcyjne>
- (Typ kryterium: **TAK/NIE**)
- 3) Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję obowiązującą w ORLEN S.A. Politykę ochrony praw człowieka w GK ORLEN udostępnionej na stronie internetowej [www.orlen.pl](https://www.orlen.pl/pl/zrownowazony-rozwoj/polityka-ochrony-praw-czlowieka) według ścieżki: „Zrównoważony rozwój/Raporty i wskaźniki/Polityka ochrony praw człowieka”.
- <https://www.orlen.pl/pl/zrownowazony-rozwoj/polityka-ochrony-praw-czlowieka>
- (Typ kryterium: **TAK/NIE**)
- 4) Oświadczam, że zapoznałem się i załączyłem do niniejszej oferty uzupełnione Oświadczenie Beneficjenta (dokument p/n „**Załącznik_1-Oświadczenie_o_Beneficjencie_rzeczywistym_(POL)_2023**” załączony do zapytania ofertowego), lub że dokument Oświadczenie Beneficjenta załączony na Profilu Dostawcy jest aktualny, tj. przedstawia stan na dzień złożenia oferty oraz, że załączyłem Wydruk z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych.
- (Typ kryterium: **TAK/NIE**)
- 5) Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję zapisy Klauzuli Sankcyjnej GK ORLEN oraz, że załączyłem podpisany dokument „**Załącznik_2-Klauzula_sankcyjna_PL_jednostronna_08.03.2024**” udostępniony w postępowaniu zakupowym.
- (Typ kryterium: **TAK/NIE**)
- 6) Potwierdzam zapoznanie się i akceptację projektu umowy (proszę o zaznaczenie opcji „Tak”).
- (Typ kryterium: **TAK/NIE**)
- 7) Potwierdzam, iż wszystkie informacje i dokumenty otrzymane w ramach niniejszego postępowania zakupowego będą traktowane jako poufne i nie będą udostępniane osobom trzecim oraz, że załączyłem podpisany dokument „**Załącznik_4-Oświadczenie_poufność**” udostępniony w postępowaniu zakupowym (proszę o zaznaczenie opcji „Tak”).
- (Typ kryterium: **TAK/NIE**)
- 8) Proszę o załączenie aktualnych danych rejestrowych firmy, np. odpis KRS, Zaświadczenie o wpisie do CEiDG (nie wymagane przy firmach Grupy Kapitałowej ORLEN) wystawionych nie wcześniej niż trzy (3) miesiące przed datą złożenia oferty, a następnie zaznaczenie opcji „Tak”.
- (Typ kryterium: **TAK/NIE**)
- 9) Proszę o załączenie zaświadczenie o niezaleganiu w opłacie składek ZUS (nie wymagane przy firmach Grupy Kapitałowej ORLEN) – wystawionego nie wcześniej niż trzy (3) miesiące przed datą przedłożenia oferty, a następnie zaznaczenie opcji „Tak”.
- (Typ kryterium: **TAK/NIE**)

- 10) Proszę o załączenie zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych (nie wymagane przy firmach Grupy Kapitałowej ORLEN) – wystawionego nie wcześniej niż trzy (3) miesiące przed datą przedłożenia oferty, a następnie zaznaczenie opcji „Tak”.

(Typ kryterium: **TAK/NIE**)

- 11) Proszę o załączenie zautoryzowanych dokumentów finansowych (autoryzacja przez osobę upoważnioną do reprezentacji firmy w formie: podpis + pieczęć lub podpis elektroniczny) właściwych dla rodzaju prowadzonej działalności gospodarczej (nie wymagane przy firmach Grupy Kapitałowej ORLEN) pozwalających na dokonanie oceny kondycji finansowej firmy – wymagane dokumenty za dwa ostatnie lata i bieżący okres rozliczeniowy; dokumenty wg poniższych wytycznych:

i. dla podmiotów gospodarczych prowadzących pełną księgowość:

- jednostkowe sprawozdanie finansowe zawierające minimum:

- ✓ bilans,
- ✓ rachunek zysków i strat,

przy czym Oferent powinien dostarczyć sprawozdanie finansowe (i) sporządzone w formie elektronicznej .xml lub (ii) w przypadku podmiotów sporządzających sprawozdania finansowe zgodnie z MSSF - w formie PDF/ XHTML/ XBRL. W przypadku przesłania kopii SF występuje konieczność potwierdzenia za zgodność z oryginałem zgodnie z reprezentacją Oferenta.

W przypadku, gdy podmiot Oferent sporządza **skonsolidowane sprawozdania finansowe** zobowiązany jest dostarczyć również takie sprawozdanie za ostatni zamknięty rok obrotowy.

W przypadkach, kiedy Oferent korzysta ze zwolnień dotyczących sporządzania skonsolidowanego sprawozdania finansowego i jednocześnie posiada podmioty kontrolowane, obowiązany jest dostarczyć podstawowe informacje w zakresie sytuacji finansowej tych podmiotów, w celu oceny ich wpływu na całość grupy kapitałowej Oferenta;

- najbardziej aktualne kwartalne dane finansowe (bilans i rachunek zysków i strat lub F01) podpisane zgodnie z reprezentacją lub przez lub osobę, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych kontrahenta;
- Opinię z badania sprawozdania finansowego przez Biegłego Rewidenta - w sytuacji, gdy podmiot zobowiązany jest do przeprowadzenia badania swoich sprawozdań;
- Sprawozdanie z działalności jednostki – w przypadku, gdy podmiot zobowiązany jest do jego sporządzenia.

ii. dla podmiotów gospodarczych prowadzących uproszczoną sprawozdawczość księgową:

- roczne sprawozdania (PIT-y w odniesieniu do wszystkich wspólników wraz z potwierdzeniem ich wpłynięcia do Urzędu Skarbowego) za dwa ostatnie lata kalendarzowe, chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy - wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności;
- najbardziej aktualne oświadczenie o przychodach, kosztach i dochodach za bieżący okres sprawozdawczy podpisane przez właściwe osoby; dopuszcza się

przedstawienie kopii ww. dokumentu potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez właściciela lub główną księgową;

iii. dla podmiotów zagranicznych:

- jednostkowe sprawozdanie finansowe zawierające minimum:

- ✓ bilans;
- ✓ rachunek zysków i strat;

przy czym Oferent powinien dostarczyć ww. dokumenty: (i) w przypadku dokumentów sporządzanych wyłącznie w formie elektronicznej - sporządzone w wymaganej formie i podpisane przez właściwe osoby zgodnie z wymogami lokalnych przepisów prawa lub (ii) w przypadku podmiotów sporządzających sprawozdania finansowe zgodnie z MSSF - w formie PDF/ XHTML/ XBRL.

W przypadku przesłania kopii SF występuje konieczność potwierdzenia za zgodność z oryginałem zgodnie z reprezentacją Oferenta.

Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny obejmować okres dwóch pełnych lat sprawozdawczych, chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy - wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności.

W przypadku, gdy podmiot Oferent sporządza **skonsolidowane sprawozdania finansowe** zobowiązany jest dostarczyć również takie sprawozdanie za ostatni zamknięty rok obrotowy.

W przypadkach, kiedy Oferent korzysta ze zwolnień dotyczących sporządzania skonsolidowanego sprawozdania finansowego i jednocześnie posiada podmioty kontrolowane, obowiązany jest dostarczyć podstawowe informacje w zakresie sytuacji finansowej tych podmiotów, w celu oceny ich wpływu na całość grupy kapitałowej Oferenta;

- najbardziej aktualne kwartalne/półroczne sprawozdanie za ostatni zakończony okres;
- dokument zawierający odpowiednik numeru identyfikacji podatkowej;
- Opinie z badania sprawozdania finansowego przez Biegłego Rewidenta - w sytuacji, gdy podmiot zobowiązany jest do przeprowadzenia badania swoich sprawozdań;
- Sprawozdanie z działalności jednostki lub inny - właściwy dla lokalnej legislacji - dokument o tożsamej treści – w przypadku, gdy podmiot zobowiązany jest do jego sporządzenia.

Ponadto w przypadku poniesionej straty na koniec któregoś z okresów sprawozdawczych wymagane jest dodatkowe wyjaśnienie z jakiego powodu strata wystąpiła.

(Typ kryterium: **TAK/NIE**)

- 12) Załączenie kopii posiadanego certyfikatu dotyczącego Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy (SZBHP) ISO 45001, w przypadku braku wdrożonego SZBHP, potwierdzenie spełnienia wymagań w zakresie BHP poprzez załączenie wypełnionego i podpisanego dokumentu „**Załącznik_6-Ankieta_BHP_PL**” udostępnionego w postępowaniu zakupowym.

(Typ kryterium: **TAK/NIE**)

- 13) Potwierdzam zapoznanie się i akceptację wymagań BHP dostępnych pod linkiem:

<https://www.ornen.pl/pl/o-firmie/o-spolce/nasze-standardy/bezpieczenstwo-w-ornenie/wykonawcy-zewnetrzni/stacje-paliw>

(Typ kryterium: **TAK/NIE**)

- 14) Potwierdzam przedłożenie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej zabezpieczającej roszczenie Zamawiającego o zwrot wynagrodzenia lub części wynagrodzenia zapłaconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na podstawie art. 647(1) Kodeksu Cywilnego w przypadkach powierzenia przeze mnie jako Wykonawcy realizacji prac podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

(Typ kryterium: **TAK/NIE**)

- 15) Potwierdzam przedłożenie kserokopii polisy Odpowiedzialności Cywilnej prowadzonej działalności (delikt-kontrakt) oraz dowód opłacenia składki ubezpieczeniowej obejmującej Przedmiot Umowy na kwotę co najmniej 3.500.000,00 PLN z chwilą podpisania Umowy i przed rozpoczęciem realizacji prac zamówionych/zleconych na jej podstawie.

(Typ kryterium: **TAK/NIE**)

- 16) SANKCJE – Wymóg dostarczenia oświadczenia oferenta, że oferent, jak i jego podmioty zależne, dominujące oraz członkowie jego organów są zgodne z przepisami sankcyjnymi wprowadzonymi przez Organizację Narodów Zjednoczonych, Unię Europejską, państwa członkowski Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Stany Zjednoczone Ameryki Północnej, Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej ("Przepisy sankcyjne") oraz nie są objęte jakimikolwiek sankcjami nałożonymi na podstawie Przepisów sankcyjnych. Oświadczenie powinno być złożone przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w tym zakresie na piśmie (tu należy załączyć dokument).

(Typ kryterium: **TAK/NIE**)

- 17) Potwierdzam załączenie podpisanego przez umocowane osoby dokumentu „**Załącznik_7-Załącznik_nr_1-Oświadczenie_oferenta**” udostępnionego w postępowaniu zakupowym.

(Typ kryterium: **TAK/NIE**)

- 18) Potwierdzam zapoznanie się i akceptację warunków zapytania ofertowego.

(Typ kryterium: **TAK/NIE**)

V. W ramach składanej oferty należy w zakresie **Kryteriów technicznych** należy przedstawić decyzję i dokumenty (jeśli wymagane) Oferenta w zakresie poniższych kryteriów:

- 1) Potencjał wykonawczy – oświadczenie Oferenta o możliwości realizacji równolegle minimum dwóch inwestycji o wartości powyżej 250 tys. PLN na każde ofertowane województwo (wymagane załączenie Oświadczenia zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Zapytania Ofertowego). Niedopuszczalne jest w tej części oferty podawanie cen. Oferty, które na tym etapie postępowania będą zawierały ceny zostaną odrzucone.

(Typ kryterium: **TAK/NIE**)

- 2) Potwierdzam załączenie deklaracji wdrożenia certyfikatu dotyczącego Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy (SZBHP) ISO 45001 przed obustronnym podpisaniem Umowy, albo załączam oświadczenie o zapewnieniu wykonywania okresowej certyfikacji w celu odnowienia i utrzymania ważności posiadanych certyfikatów w zakresie Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy (SZBHP) ISO 45001 do końca realizacji Umowy.

(Typ kryterium: **TAK/NIE**)

- 3) Referencje - załączenie min. 2 referencji potwierdzających realizację prac budowlanych wykonawcy i wystawionych na przełomie ostatnich 3 lat; dla wykonawców, którzy

współpracują z ORLEN S.A. - załączenie listy zrealizowanych inwestycji z ostatnich 3 lat wraz z datą realizacji. W przypadku firm posiadających umowę ramową na usługi budowlane GW należy podać jedynie numer aktualnej umowy.

(Typ kryterium: **TAK/NIE**)

VI. Oferent powinien zapoznać się i zaakceptować dokumentację zawartą na pozycji „Dokumenty” stanowiącą załączniki do niniejszego zapytania ofertowego tj.:

1. Załącznik_1-Oświadczenie_o_Beneficjencie_rzeczywistym_(POL)_2023
2. Załącznik_2-Klauzula_sankcyjna_PL_jednostronna_08.03.2024
3. Załącznik_3-Arkusz_Ofertowy-CENNIK
4. Załącznik_4-Oświadczenie_poufność
5. Załącznik_5-Oświadczenie_potencjał
6. Załącznik_6-Ankieta_BHP_PL
7. Załącznik_7-Załącznik_nr_1-Oświadczenie_oferenta
8. Załącznik_8-Umowa_ramowa_SP_MT_F.01.003_wzór

VII. Oferta i wymagane dokumenty dodatkowe

Dokumenty formalne i techniczne nie mogą zawierać żadnych elementów handlowych w tym przede wszystkim informacji o wynagrodzeniu.

Przy opracowywaniu oferty handlowej / cennika Oferent winien uwzględnić informacje zawarte wg lit. a) poniżej.

W postępowaniu istnieje możliwość złożenia oferty na całość (16 województw) lub na wybraną liczbę województw określoną w oświadczeniu o potencjale i cenniku.

W wyniku decyzji Oferenta o wyborze kilku województw, w których chce on świadczyć usługi na warunkach umowy ramowej, oferta handlowa winna być załączona dla każdego wybranego województwa (odpowiadającego właściwej pozycji zapytania ofertowego).

W kryteriach handlowych dla wybranych województw Oferent powinien załączyć uzupełniony i podpisany skan **skoroszytu (plik xlsx) „Załącznik_3-Arkusz_Ofertowy-CENNIK”** (dwa arkusze) jako swoją ofertę handlową. **Oferent zobligowany jest też do załączenia w/w pliku jako skoroszyt Excel.**

Wynagrodzenie powinno być wyrażone w PLN netto.

Minimalny termin płatności wynosi **45 dni** od daty dostarczenia faktury do ORLEN S.A.

Wszelkie pytania o dodatkowe informacje i wyjaśnienia prosimy kierować wyłącznie poprzez Platformę CONNECT poprzez komendę „Zadaj pytanie zamawiającemu” w terminie wyznaczonym w systemie. W zakładce „Przejdź do Pytań i Odpowiedzi” zamieszczane będą odpowiedzi na zadane pytania. ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo do nie udzielania odpowiedzi na zadane pytania.

Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty i nie przysługuje mu wobec ORLEN S.A. prawo żądania zwrotu tych kosztów.

Oferent jest zobowiązany do zapoznania się z warunkami zapytania ofertowego. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją niniejszych warunków zapytania ofertowego.

a) Zapisy dotyczące sposobu oceny ofert.

Ocena formalna polega na weryfikacji poprawności złożonych dokumentów, o których mowa w pkt. IV i V powyżej oraz weryfikacji potwierdzenia zapoznania się i akceptacji dokumentacji, o której mowa w pkt. II i VI niniejszego zapytania ofertowego.

W kryteriach technicznych poprzez weryfikację załącznika ZZk bez ceny sprawdzany jest zakres prac objętych ofertą oraz analizowana jest ewentualna lista podwykonawców.

Z uwagi na możliwość złożenia oferty dla wybranych województw, dla każdego województwa będzie sporządzony ranking w oparciu o wartość złożonej oferty i do zawarcia umowy rekomendowani będą Oferenci wg kolejności zajmowanej w rankingu.

W udostępnionym przez Zamawiającego skoroszybie (plik xlsx) „Załącznik_3-Arkusz_Ofertowy-CENNIK” wartość oferty zostanie wyliczona w komórce „H1” na arkuszu o nazwie „Cennik 3.1 podstawowy”.

Powyższa wartość obliczana jest jako suma iloczynów ceny jednostkowej i istotności pozycji określonej przez Zamawiającego.

Obliczona w w/w sposób wartość stanowi wartość oferty Oferenta, która będzie podlegała negocjacom (będzie bazą do udzielenia upustu %-ego) w kolejnym etapie postępowania zakupowego.

Oferent zobligowany jest też do uzupełnienia danych w komórce A3 w dokumencie „Załącznik_3-Arkusz_Ofertowy-CENNIK”, tj.:

- po zapisie „WYKONAWCA:” wprowadzić swoją pełną nazwę, adres i nr NIP
- po zapisie „Cennik robót ogólnobudowlanych dla województwa:” wprowadzić listę województw, w których chce świadczyć usługi na warunkach umowy ramowej, lista województw winna być spójna z wykazanymi województwami w dokumencie „Załącznik_5-Oświadczenie_potencjał” w kolumnie „C”.

UWAGA: Dane wprowadzone w komórce A3 w arkuszu „Cennik 3.1 podstawowy” kopiują się automatycznie do komórki A3 w arkuszu „Cennik 3.2 APM”.

Przestawiony cennik przez Oferenta winien obowiązywać w takiej samej formie dla wszystkich województw wskazanych przez Oferenta w cenniku i oświadczeniu o potencjale.

ORLEN zastrzega sobie prawo do odrzucenia na poszczególnych pozycjach najwyższej oferty cenowej.

ORLEN dopuszcza możliwość złożenia ofert przez konsorcja. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum wymagane jest złożenie kopii umowy konsorcjum oraz pełnomocnictw lidera

konsorcjum do reprezentowania pozostałych członków konsorcjum. Lider konsorcjum odpowiada za realizację wszystkich formalnych wymagań wobec ORLEN SA.

b) Poufność:

Oferent zobowiązuje się traktować wszelkie informacje wynikające z niniejszego zapytania ofertowego jako poufne. Informacje dotyczące faktu zaproszenia oferenta do udziału w niniejszym postępowaniu ofertowym, faktu złożenia oferty, prowadzenia negocjacji handlowych oraz zawartych umów mogą być udzielane przez oferenta jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody ORLEN S.A. na przekazywanie osobom trzecim lub publikację takich informacji. W przypadku konieczności pozyskania ofert od podwykonawców/poddostawców, Oferent może przekazać im informacje w zakresie niezbędnym dla pozyskania tych ofert.

c) Zastrzeżenia ORLEN S.A.:

- ORLEN S.A. nie jest związany postanowieniami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych i zastrzega sobie prawo do:
 - Swobodnego wyboru oferenta według przyjętych kryteriów oceny,
 - Możliwości ograniczenia zakresu prac oraz odwołania, zamknięcia, odstąpienia od procedury wyboru oferty i od negocjacji bez podania przyczyn. Z tego tytułu oferentom nie przysługują żadne roszczenia wobec ORLEN S.A.,
 - Dokonywania korekt i uściśleń zakresu prac w czasie analizy ofert, prosząc o ewentualną ich aktualizację w trakcie prowadzonych negocjacji techniczno – cenowych,
 - Przeprowadzenia kilkustopniowych negocjacji w różnych formach tj. negocjacji bezpośrednich, rundy dopytania oraz negocjacji za pomocą elektronicznego systemu aukcyjnego,
- Oferent przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wszelkie komunikaty otrzymywane od ORLEN S.A. w trakcie trwania postępowania zakupowego mają charakter wyłącznie informacyjny i nie będą uważane za oświadczenie woli prowadzące do zawarcia umowy. Umowa pomiędzy ORLEN S.A. a Oferentem zostaje zawarta z chwilą podpisania jej przez umocowanych przedstawicieli obu stron, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku gdy Oferent otrzyma od ORLEN S.A. podpisane przez ORLEN S.A. egzemplarze Umowy i nie zwróci podpisanych przez siebie egzemplarzy Umowy do ORLEN S.A. w terminie 14 dni kalendarzowych od daty ich otrzymania, wówczas ORLEN S.A. będzie uprawniony do złożenia Oferentowi – w terminie kolejnych 60 dni kalendarzowych licząc od daty upływu wskazanego wcześniej terminu czternastodniowego – oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. W przypadku złożenia takiego oświadczenia przez ORLEN S.A. Umowa uważana będzie za niezawartą,
- Potwierdzenia uzgodnionych warunków ze strony ORLEN S.A. mogą dokonać osoby posiadające stosowane pełnomocnictwo.