



ZAPYTANIE OFERTOWE

Zleceniodawca:

ANWIL S.A.

UL. TORUŃSKA 222

87-805 WŁOCŁAWEK

REGON:910128477;

NIP: 888-000-49-38

SĄD REJ. TORUŃ VII WYDZ. GOSP. KRS 15684

KAPITAŁ ZAKŁ:134.924.830 PLN WPŁ. W CAŁOŚCI

Oświadczamy, że jesteśmy podatnikiem VAT czynnym.

Posiadamy numer identyfikacyjny:

NIP 888-000-49-38

Płatnik ANWIL SA ul. Toruńska 222,

87-805 Włocławek

Bank: BANK BPH Spółka Akcyjna

66 1060 0076 0000 3210 0005 2542

Szanowni Państwo,

ANWIL S.A. zaprasza Państwa do udziału w postępowaniu ofertowym mającym na celu wyłonienie podmiotu, który będzie realizować:

Usługi dotyczące przewozu osób - wewnętrzna linia autobusowa dla potrzeb ANWIL S.A.

I. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ZAKUPU

Przedmiot postępowania:

Przedmiotem postępowania jest wybór firmy świadczącej usługi: **„Usługi dotyczące przewozu osób - wewnętrzna linia autobusowa dla potrzeb ANWIL S.A.”**

Założeniem postępowania wyboru dostawcy jest wybranie najlepszej firmy, która zabezpieczy realizację usług dla ANWIL S.A. na najwyższym poziomie oraz w rynkowej cenie. W związku z powyższym wybrany zostanie jeden Dostawca.

Zakładane jest podpisanie umowy ramowej na czas nieokreślony – z min. 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia.

Uwaga:

ANWIL S.A. zastrzega sobie prawo do dowolnego wyboru dostawców, z którymi będą zawarte umowy.

ANWIL S.A. zastrzega sobie prawo do anulowania procesu jeśli wyniki będą niekorzystne.

W trakcie realizacji usług Zleceniobiorca może korzystać z poddostawców. Zleceniobiorca bierze odpowiedzialność za usługi realizowane przez poddostawców.

Przedmiot zakupu – zakres wykonywanej usługi:

Ściśle wg załączonych do postępowania zakupowego dokumentów:

Załącznik nr 1 – Specyfikacja istotnych warunków realizacji,

Załącznik nr 2 - Wytycznych BHP, Ochrony Środowiska oraz Ochrony Przeciwpowodziarowej do obowiązkowego stosowania dla Wykonawców prac na terenie ANWIL S.A.,

Załącznik nr 3 – Zapytanie ofertowe,

Załącznik nr 4 – draft umowy,

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o odbytej wizji lokalnej.

II. TRYB POSTĘPOWANIA PRZY SKŁADANIU OFERT

Sposób złożenia

Oferty muszą być kompletne i przygotowane z uwzględnieniem informacji podanych w niniejszym Zapytaniu Ofertowym. Wymagane dane należy przedstawić wyłącznie w wersji elektronicznej za pośrednictwem Platformy CONNECT, a pozostałe informacje prosimy dołączyć w formie załączników. Oczekujemy wyczerpujących i konkretnych odpowiedzi na wszystkie podane w zapytaniu zagadnienia. Odpowiedzi tych należy udzielić w formie zwięzłych opisów, a tam gdzie to jest wymagane w formie tabelarycznej. Jeżeli którekolwiek z wymagań wyszczególnionych w zapytaniu nie jest spełnione w części lub w całości, prosimy o wyraźne zaznaczenie tego faktu.

Postępowanie przetargowe przebiegać będzie w 2 etapach równolegle.

W celu ułatwienia analizy oraz oceny ofert wymagane jest złożenie ofert jak następuje:

ETAP I: ZŁOŻENIE OFERTY FORMALNEJ I TECHNICZNEJ

W formie formularzy/załączników na Platformie CONNECT.

Oferta formalna powinna zawierać:

1. Przedstawienie **aktualnego** KRS albo zaświadczenia o wpisie do CEIDG (nie starsze niż 5 miesięcy) (w przypadku konsorcjów - wymagane jest złożenie kopii umowy konsorcjum oraz pełnomocnictwa lidera konsorcjum do reprezentowania pozostałych członków konsorcjum) (w formie załącznika w Platformie CONNECT),
2. Przedstawienie zaświadczenia o niezaleganiu z podatkami i składkami w US i ZUS, w przypadku braku aktualnych zaświadczeń należy złożyć oświadczenie Oferenta o niezaleganiu i pozyskać aktualne dokumenty (zaświadczenia nie starsze niż 3 miesiące, w formie załącznika w Platformie CONNECT),
3. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego potwierdzające, że firma jest czynnym podatnikiem VAT (nie starsze niż 3 miesiące) Zaświadczenie o czynnym płatniku VAT może być w formie wydruku z Białej Listy (w formie załącznika w Platformie CONNECT),
4. Oświadczenie Oferenta o złożeniu deklaracji VAT za ostatnie pół roku (w formie załącznika w Platformie CONNECT),

5. Oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami Specyfikacji, Zapytania Ofertowego, warunkami BHP oraz Umowy (wg załączników do procesu) i przyjmuje je bez zastrzeżeń (potwierdzenie tak/nie w Platformie CONNECT),
6. Przedstawienie w formie załącznika dla podmiotów gospodarczych prowadzących pełną księgowość: bilans i rachunek zysków i strat za dwa pełne lata sprawozdawcze oraz najaktualniejsze – kwartalne sprawozdanie za bieżący okres (bilans i rachunek zysków i strat lub F01) /dla podmiotów gospodarczych prowadzących uproszczoną sprawozdawczość księgową –roczne sprawozdania (PIT-y wraz z potwierdzeniem z Urzędu Skarbowego o ich wpłynięciu w odniesieniu do wszystkich współników) za dwa ostatnie lata kalendarzowe oraz dodatkowo najbardziej aktualne zautoryzowane oświadczenie o przychodach, kosztach i dochodach za bieżący okres sprawozdawczy.
7. Oświadczenie, że wobec oferenta nie wszczęto postępowania likwidacyjnego, lub układowego oraz nie jest ogłoszona upadłość (TAK – nie wszczęto; NIE - wszczęto) (potwierdzenie tak/nie w Platformie CONNECT).
8. Dane osoby składającej ofertę oraz oświadczam, że osoba składająca niniejszą ofertę jest upoważniona/uprawniona/umocowana do działania/reprezentacji w imieniu firmy, i zobowiązuję się do przedstawienia dokumentów potwierdzających ten fakt na życzenie Zamawiającego.

Oferta techniczna powinna zawierać:

1. Potwierdzenie wykonania usług zgodnie z wymaganiami podanymi w zapytaniu ofertowym i specyfikacji - Załącznik nr 1.
2. Potwierdzenie odbycia wizji lokalnej na obiekcie poprzez załączenie stosownego oświadczenia, stanowiącego Załącznik do procesu.
3. Przedstawienie posiadanego potencjału ludzkiego i sprzętowego niezbędnego do realizacji wymaganego zakresu prac oraz potwierdzenie gotowości rozpoczęcia wykonania oferowanej usługi po zakończonym procesie zakupowym.
4. Polisę ubezpieczeniową OC (w formie załącznika w Platformie CONNECT) .
5. Posiadane uprawnienia (licencja) do przewozu osób (w formie załącznika w Platformie CONNECT).

ZŁOŻENIE WYŻEJ WYMIENIONYCH DANYCH I DOKUMENTÓW JEST WARUNKIEM ROZPATRYWANIA OFERTY

ETAP II : ZŁOŻENIE OFERTY HANDLOWEJ

1. **Stawki na pozycjach**
 - Stawki podane w ofercie na poszczególnych pozycjach powinny być określone w kwocie netto.
 - Stawki muszą zawierać wszelkie dodatkowe opłaty wynikające w trakcie realizacji zlecenia.
 - Stawki mogą być podane wyłącznie na Platformie CONNECT w miejscu do tego wyznaczonym.
 - Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty i nie przysługuje mu prawo roszczenia o zwrot tych kosztów.
 - Stawki podlegać będą negocjacjom handlowym.
 - Umieszczenie stawek w załączniku w kryteriach formalnych lub merytorycznych może spowodować konieczność odrzucenia oferty.

Pozostałe warunki handlowe:

- Sposób rozliczenia
 - Warunek płatności – rekomendowany przez ANWIL S.A.: przelew 60 dni licząc od daty wystawienia faktury, na rachunek bankowy Zleceniobiorcy umieszczony na fakturze. Jeżeli dzień zapłaty faktury przypadać będzie na dzień ustawowo wolny od pracy, płatność nastąpi w następnym dniu roboczym po takim dniu.
 - Wystawiane faktury będą zgodne z przepisami regulującymi opodatkowanie podatkiem od towarów i usług.
 - Potwierdzenie terminu ważności ofert w przetargu - 120 dni (potwierdzenie po przez wpisanie liczby w Platformie CONNECT).
 - Deklaracja niezmienności stawek przedmiotowej usługi w okresie 2 lat (24 miesiące) od zawarcia umowy.

III. DODATKOWE INFORMACJE

1. W przypadku zainteresowania naszą propozycją prosimy o przystąpienie do postępowania poprzez Platformę Zakupową GK PKN ORLEN –CONNECT.
2. Złożona oferta winna składać się z części formalnej, technicznej i handlowej i zawierać elementy wymagane wg kryteriów zapytania (formalne, techniczne, handlowe).
3. Oferta powinna być złożona wyłącznie w wersji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Connect.
4. Stawka podana w ofercie powinna być określona w kwocie netto. Cena musi zawierać wszelkie dodatkowe opłaty wynikające w trakcie realizacji zlecenia, zgodnie z założeniami podanymi w Specyfikacji usługi / dostawy.
5. Do oferty może być wymagane załączenie szczegółowej kalkulacji (kosztorysu) wszystkich kosztów dla wykonywanej usługi/ dostawy zgodnie z zakresem przedstawionym w Zapytaniu Ofertowym.
6. Do oferty może być wymagane załączenie kosztów związanych w utrzymaniem i konserwacją, eksploatacją, utrzymaniu zapasów, zbycia, likwidacji, utylizacji, rekultywacji i innych kosztów w zależności od przedmiotu zapytania ofertowego stanowiących koszt zakupu.
7. Cena podlegać będzie negocjacjom handlowym. Cena musi być podana wyłącznie na Platformie CONNECT w miejscu do tego wyznaczonym (ofert handlowych/cen nie można składać w formie załączników). Umieszczenie stawki w załączniku może spowodować konieczność odrzucenia oferty na etapie oceny formalno–technicznej. Część techniczna oferty nie może zawierać informacji na temat ceny oraz pozostałych warunków handlowych.
8. W przypadku wykonania usług / dostaw przez podwykonawców, konieczne jest zgłoszenie ich do akceptacji oraz podanie zakresu i kosztu ich pracy.
9. Wybór ofert odbywać się będzie etapami.
 - I etap – ocena wymagań formalnych
 - II etap – Ocena merytoryczna/techniczna złożonych ofert. Ocenie tej będą podlegały tylko oferty spełniające wszystkie wymagania formalne.
 - III etap – ocena handlowa złożonych ofert. Ocenie handlowej będą podlegały tylko oferty spełniające określone w zapytaniu ofertowym wymagania techniczne.
10. Wszelkie pytania o dodatkowe informacje i wyjaśnienia prosimy kierować wyłącznie w formie elektronicznej poprzez Platformę CONNECT: <https://connect.orklen.pl/>. Odpowiedź będzie przekazywana tą samą drogą. Jednocześnie ANWIL S.A. zastrzega sobie prawo odmowy udzielania odpowiedzi na zgłoszone pytania bez podania przyczyn.
11. Do realizacji usługi / dostawy może zostać wybrany więcej niż 1 oferent w zależności od potrzeb ANWIL S.A. i przedstawionych warunków współpracy. Wybrany zostanie oferent /oferenci, którego oferta spełni oczekiwania formalne oraz merytoryczne, a cena i pozostałe warunki handlowe będą zadowalające.

12. Oferent zobowiązuje się do traktowania wszelkich informacji wynikających z faktu otrzymania niniejszego Zapytania, jako poufne.

13. Informacje zawarte w niniejszym zapytaniu mogą być wykorzystane jedynie zgodnie z ich przeznaczeniem, tj. w celu przygotowania oferty dla ANWIL S.A.

Oferent dołoży wszelkich starań, aby przekazane w niniejszym zapytaniu informacje przekazane przez ANWIL S.A. były chronione co najmniej za pomocą tych samych środków, co materiały chronione Oferenta. Oferent jest odpowiedzialny za dochowanie obowiązku poufności przez wszystkie osoby biorące udział w opracowaniu oferty.

Informacje dotyczące faktu zaproszenia Oferenta do odpowiedzi na niniejsze zapytanie, faktu udzielenia odpowiedzi, prowadzenia rozmów handlowych oraz zawartych umów mogą być udzielane przez Oferenta jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody ANWIL S.A. na przekazanie takich informacji.

W przypadku, jeżeli Oferent, który otrzymał niniejsze Zapytanie, nie zgadza się z powyższymi klauzulami, niniejszy materiał powinien zostać natychmiast zwrócony do ANWIL S.A., a wszystkie kopie (elektroniczne jak i papierowe) zniszczone.

14. Oferent przystępując do niniejszego postępowania dobrowolnie ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15. Złożenie oferty niezgodnie z warunkami zaproszenia do składania ofert lub/i po terminie może spowodować odrzucenie oferty.

16. ANWIL S.A. zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kilkustopniowych negocjacji w różnych formach tj. negocjacji bezpośrednich oraz negocjacji za pomocą elektronicznego systemu aukcyjnego.

17. E-aukcja może być przeprowadzona na różnych etapach postępowania, o jej przeprowadzeniu decyduje ANWIL S.A. W przypadku wyboru tej formy negocjacji Oferent zostanie zaproszony na e-aukcję i powiadomiony o jej celu.

18. Zasady przeprowadzania aukcji elektronicznych zawarte są Regulaminie Aukcji Elektronicznych w PKN Orlen S.A., który zostanie udostępniony Oferentowi do akceptacji wraz z zaproszeniem na e-aukcję.

19. Oferty uzyskane podczas ewentualnych negocjacji z użyciem elektronicznego systemu aukcyjnego mogą być poddane dalszym negocjacjom z oferentami.

20. ANWIL S.A. zastrzega sobie prawo do dowolnego wyboru podmiotu/podmiotów, z którymi będą prowadzone negocjacje w odniesieniu do części lub całości zakresu złożonych odpowiedzi oraz do zawarcia umowy z więcej niż z jednym Wykonawcą wyłonionym w drodze negocjacji, przy czym zakres umowy może obejmować całość lub część zakresu złożonej odpowiedzi na zapytanie ofertowe.

21. ANWIL S.A. zastrzega sobie prawo do odstąpienia od procesu wyboru Wykonawcy i od negocjacji bez podania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec ANWIL S.A.

22. Niniejsze zapytanie stanowi zaproszenie do negocjacji w rozumieniu art. 72 k.c., a tym samym nie mają zastosowania przepisy dotyczące oferty w rozumieniu art. 66 i nast. k.c.

23. O wyniku postępowania zainteresowani zostaną powiadomieni niezwłocznie po jego zakończeniu.

24. Oświadczenia:

- Oferent oświadcza że realizacja Usługi / Dostawy odbywała będzie się z należytą starannością, jakiej można oczekiwać od podmiotu profesjonalnie zajmującego się tego rodzaju działalnością, zgodnie z aktualną wiedzą i kwalifikacjami.
- Oferent oświadcza, iż dysponuje wiedzą, doświadczeniem i sprzętem niezbędnym do wykonania Usługi / Dostawy oraz innych zobowiązań wynikających z zapytania ofertowego.
- Oferent oświadcza, że posiada odpowiednie zezwolenia oraz/lub koncesje wymagane przepisami prawa dla świadczenia Usług / Dostaw objętych zakresem tego zapytania ofertowego.
- Oferent oświadcza, że zapoznał się i akceptuje zasady prezentowane w Kodeksie postępowania dla Dostawców: <http://www.anwil.pl/PL/StrefaZakupow/Strony/Kodeks-postepowania-dla-Dostawcow.aspx>

Sprawę prowadzi:

Anna Stępczyńska

Tel. (24) 202 14 19; kom. 605 150 412
E-mail: anna.stepczynska@anwil.pl